令和８（2026）年度

IT 技術者在宅養成講座

（東京都重度身体障害者在宅パソコン講習事業）

募集要項

社会福祉法 人 東京コロニー
職能開発室

〒164-0001 東京都中野区中野 5-3-32
Tel：03-6914-0859 ／ Fax：03-6914-0869
https://www.tocolo.or.jp/syokunou

１．講座概要

身体的に重度の障害をもつ方を対象に、就労に必要な情報処理技術や社会性を、在宅などで学ぶ２年間の講習です。パソコンの基本操作から、アプリケーション操作やプログラミングなどの専門的な技術まで、豊富な学習科目があります。また、IT に関する様々な試験対策の指導を受けることもできます。
1982 年に事業を開始し、これまでの修了生は 150 名を超え、そのうち 8 割がなんらかの形で就労しています。

２．募集定員

５名程度

３．講習期間

２年間　[2026 年 4 月～2028 年 3 月]
夏期休暇（1 ヶ月）、春期・冬期休暇（各 2 週間程度）があります。
体調不良等により一時的に講習継続が困難になった場合、最長 1 年間休学できます。また、２年間の講習期間中に早期就職しても差し支えありません。

４．講習費

テキスト代金も含め、無料
ただし、Windows 搭載パソコン、インターネット利用料金、スクーリングにかかる交通費など自己負担があります。PC など機器の選択等でご相談ある場合、事前にお問い合わせください。

５．応募資格

以下の条件を全て満たす方となります。

① 身体障害者手帳を有しその等級が 1 級～３級である方
② 在宅等で週 20～30 時間程度の学習時間が確保できる方
③ 高校卒業程度の学力を有する方
④ 東京都内に住所を有する方

学習時間確保が難しいなど、何かしら不明点ありましたらご相談ください。

６．申込書類

(1) 履歴書	一般的な履歴書で差し支えありません。パソコン、手書き(代筆可)など、都合の良い方法でご作成ください。 写真貼付とメールアドレスの記載もお願いします。
(2) 作文	『IT 講座応募の動機と将来の希望』をテーマに８００字程度。書式は問いません。パソコン、手書き(代筆可)など、都合の良い方法でご作成ください。
(3) 個人情報の同意書（「応募者の個人情報の取得について」）	本募集要項 P4「個人情報保護方針」、P5～7「個人情報の取り扱いについて」をご参照の上、添付の個人情報の同意書（「応募者の個人情報の取得について」）にご署名ください。

※ 同意書は、職能開発室 Web サイトよりダウンロードもできます。

「IT 技術者在宅養成講座応募者の個人情報の取得について（同意書）」
https://www.tocolo.or.jp/syokunou/service/doc/consent_form.pdf

同意書 PDF

７．申込期限

2025 年 12 月 17 日（水） 消印有効
上記期日までに申込書類の提出が難しい場合、別途お問い合わせください。

８．申込先

〒１６４－０００１
東京都中野区中野５－３－３２
社会福祉法人 東京コロニー 職能開発室

簡易書留、または、レターパックプラスでの郵送をお願いいたします。
提出していただいた書類は返却できかねますので予めご了承ください。
申込に際して受験料などはいただいておりません。

９．選考の流れ

申込み	2025 年 12 月 17 日までに申込書類３点を郵送。
書類選考	履歴書と作文の審査です。 2025 年 12 月 24 日までに結果の書面を発送します。
適性検査	2026 年 1 月 14 日を予定。時間は 70 分程度。 ご自宅などで Web テスト（能力検査、性格検査）を受検。
面接	2026 年 2 月 4 日を予定。時間は 20 分程度。 ご自宅などでオンライン、または、来所にて面接。
総合判定	2026 年 2 月中旬までに結果の書面を発送します。 3 月中に学習環境の確認のため、ご自宅訪問いたします。

適性検査、面接は標準的な日程です。
書類選考通過後、日程調整のご連絡をいたします。

１０．お問い合わせ

IT 講座やお申込みについて、ご不明な点などございましたら、お気軽にお問合せください。
年間を通して随時、個別にオンライン説明や相談もできます。

Tel：03-6914-0859　／　Fax：03-6914-0869

「お問い合わせ｜社会福祉法人東京コロニー職能開発室」
https://www.tocolo.or.jp/syokunou/contact.html

お問い合わせ

個人情報保護方針

平成１７年４月１日制定
平成２５年１１月１９日改訂
社会福祉法人東京コロニー
理事長　中村　敏彦

社会福祉法人東京コロニー（以下法人という。）は、障害のある人の「完全参加と平等」を実現するため、平等性と企業性と民間性をコンセプトに各種障害福祉サービス事業等を行っており、地域で働き・暮らすことの権利保障のために必要な運動にも積極的に取り組んでいます。

法人では上記事業等において、個人情報を取得並びにお客様よりお預かり致します。取得並びにお預かりしました個人情報の保護に努めることを社会的責務として認識し、すべての理事、利用者及び従業員が以下の項目について取り組むことを宣言いたします。

１．個人情報の取得・利用・提供について
個人情報を保護・管理する体制を確立し、個人情報を取得する際には利用目的を公表し、目的の達成に必要な範囲を超えた個人情報の取扱い(“目的外利用”）を行いません。またそのための措置を講じます。

２．個人情報に関する法令・規範の遵守
理事及び利用者を含むすべての従業員は、個人情報の取扱いに関する法令、国が定める指針その他の規範を遵守します。

３．個人情報の安全対策
法人は、個人情報の正確性および安全性を確保するため、個人情報を正確かつ最新の内容に保つよう努めます。また、情報技術および管理体制の両面から合理的な安全対策を講じて、個人情報の漏洩や滅失、き損、改ざんなどの予防、また是正に努めます。

４．個人情報保護に関する苦情・相談
個人情報の取扱いおよび個人情報保護マネジメントシステムに関しての苦情・相談を受け付け、適切、かつ、迅速な対応をいたします。

５．個人情報保護マネジメントシステムの継続的改善について
法人は個人情報の保護を適切に維持・運営するため、個人情報保護マネジメントシステムを策定・維持し、継続的に改善します。

６．問い合わせ先
個人情報保護方針および個人情報についてのお問合せは、以下の窓口で承っております。

社会福祉法人 東京コロニー　法人本部（事務局）
〒165-0023 東京都中野区江原町 2-6-7
TEL:03-3952-6166　FAX:03-3952-6664
https://www.tocolo.or.jp/contact/contact.html
苦情・相談窓口責任者　法人事務局長

本方針は組織内に伝達し、理事及び利用者を含む全ての従業員の理解を得ると共に各自の教育・啓蒙に努め、個人情報への意識の高揚を図ります。

個人情報の取り扱いについて

社会福祉法人東京コロニー
個人情報保護管理者　法人本部　事務局長
https://www.tocolo.or.jp/contact/contact.html

１．個人情報の取扱いについて
個人情報は、適切、厳重に管理し、お客様の個人情報への不正アクセスや紛失、破壊、改ざん、漏洩等が起きないように安全対策を実施しております。

２．個人情報の利用目的
(1)　以下の業務の運営時、並びに業務を委託されたとき、又は個人情報の取扱いの全部、又は一部を委託された時等において、委託された業務を適切に遂行するため
(2)　お客様との取引を適切かつ円滑に履行するため
(3)　個人情報の取り扱いに関するお問合せに対応するため

当法人事業	個人情報の利用目的
印刷事業	各種案内、情報誌、記念誌や名刺など、企画、デザインから印刷、封入、発送等お取引先の指示する目的にのみにお客様より受託した個人情報を利用します。
就労支援事業	企業等への就労を支援する相談事業において、企業等への就労を希望する方の個人情報、また、コーディネイトとして相手先企業に関する個人情報を取得･利用します。
芸術作品の貸出事業（アートビリティ）	アートビリティ（障害者アート専門の芸術ライブラリー）をポスターや冊子、カレンダーなどの印刷物に有料で貸し出す際に貸出先情報等の個人情報を取得・利用します。
メールサービス事業	メーリング・サービス（名簿管理からＤＭの企画、ラベル出力、封入・封緘、分梱・発送サービスまで業務全般）代行において、あて先情報等に個人情報を取得・利用します。
清掃事業	ウィークデーの毎日通常清掃お伺い時、また数ヶ月に１度定期清掃でワックスがけなどを行う際、お客様情報を取得・利用します。
防災安全用品の製造販売事業	防災・避難用品や生活安全用品など、さまざまな製品の開発・製造・販売の際、お取引の際、お客様情報を取得・利用します。
縫製事業	ワーキングウェア各種、白衣、寝装品、カーテン、カーペット、ブラインド、繊維製品一般などを製造お取引する際、お客様情報を取得・利用します。
製袋事業	定形封筒、樹脂窓封筒、セロ窓封筒、各種別製封筒、名入封筒、ショッピングバック、ビニール袋などの製造お取引する際、お客様情報を取得・利用します。
生活を支援する事業	生活の場を提供し日常生活における支援を行うグループホーム、短期入所、日中一時支援、調理・洗濯・掃除・買物などをお手伝いする家事援助、食事や入浴・排泄の介助などを行う身体介護、レクリエーションなど外出される時につきそう移動支援などのサービス実施時、お客様情報を取得・利用します。
IT 事業	ホームページの作成から、データベースの構築まで、インターネットを使ったメディアプランニングをトータルにお請けする際、お客様情報を取得・利用します。また、入力専用機による本格的なデータ入力業務、電話交換、総合案内、プログラム開発等の業務を委託される際、お客様情報を取得・利用します。
IT 技術者在宅養成講座	身体的に重度の障害をもっているために、一般の専門学校やパソコンスクールに通うのが困難な方を対象に、在宅のままで情報処理技術を身に付けられる２年間の講習（東京都の補助事業）実施に際し、受講生ならびに受講希望者の個人情報を取得･利用します。

SOHO による在宅就労支援事業	様々な得意分野を持つ SOHO ワーカーをグループ化する際に SOHO グループの個人情報を、また、「es-team（エスチーム）」として業務の請負を行う際にお客様情報を取得･利用します。
お問合せへの対応	個人情報の取り扱いに関するお問合せに対応するため個人情報を取得･利用します。
従業員等の個人情報管理	理事及び利用者を含むすべての従業員等の個人情報を以下の目的で使用します。 (1)　従業員管理・利用者管理、社会保険、給与・工賃管理を行うため (2)　経営管理・内部管理を行うため また、従業員等より緊急連絡先として届出された人の個人情報は以下の目的で使用します。 (3) 緊急時の連絡を行うため
障害福祉サービス事業	当法人が提供する障害福祉サービス等の利用を前提とした相談、実習、ご連絡のために個人情報を取得・利用します。
通信販売事業	Yahoo!ショッピングのストア「こ.ころ」および Amazon の「東京都葛飾福祉工場防災ショップ」において、商品を購入されたお客様の個人情報を運営事業者から取得し、商品送付のために利用します。

□　採用応募者情報の利用目的
(1)　従業員採用活動における選考のため
(2)　選考のご案内等、採用活動に関するご連絡のため

□　法人では監視カメラによる画像を取得し、防犯管理のため利用いたします。

□　法人では、求人サイトなどより「採用管理」のためご本人の個人情報の提供を受ける場合がございます。

□　法人にご寄附をいただく際に、ご寄附の記録や受領証送付等の事務処理のために個人情報の提供を受ける場合がございます。

３．個人情報の委託・提供

□　法人サービスにおいて、適切に個人情報を保護できる業務委託先（秘密保持契約を締結済み）にお客様個人情報を預託する場合がございます。

□　人事管理業務に関し、個人情報を委託・提供する場合があります。

□　法律等に従い、利用者情報等を外部機関等へ、従業員の個人情報を社員管理、社会保険事務のため各種行政機関へ提供します。

お預かりした個人情報は、ご本人の同意を得ることなく第三者に提供することはありません。但し、以下の場合を除きます。
(1)　法令に基づく場合
(2)　人の生命，身体又は財産の保護のために必要がある場合であって，本人の同意を得ることが困難であるとき
(3)　公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって，本人の同意を得ることが困難であるとき
(4)　国の機関若しくは地方公共団体又はその委託を受けた者が法令の定める事務を遂行することに対して協力する必要がある場合であって，本人の同意を得ることによって当該事務の遂行に支障を及ぼすおそれがあるとき

(5) 特定した利用目的の達成に必要な範囲内において，個人データの取扱いの全部又は一部を委託するとき

4．個人情報の提供の任意性について

当法人への個人情報の提供はあくまで任意のものとなりますが、個人情報をご提供いただけない場合、当法人のサービスの全部または一部がご利用になれない場合があります。

5．開示対象個人情報の開示･訂正･削除等について

お客様には、ご本人情報の開示を受けること、および開示の結果ご本人に関する個人情報に誤りがある場合は、訂正・削除を求めること、並びに利用目的の通知を求めること及び利用又は提供を拒否することができます。

(1) 法人が保有する開示対象個人情報は、２．の利用目的で取得したお客様情報、お取引先ご担当者様情報、従業員情報等です。(お客様より委託された個人情報は、法人では開示等ができません。)

(2) お客様から自らに関する個人情報の開示、訂正、削除等のお申し出があったときは、遅滞なくその調査をおこない、訂正、削除の必要とする理由があるときは、原則５営業日内に、訂正、削除を行います。

6．個人情報に関するお問合せ先

社会福祉法人 東京コロニー　法人本部（事務局）
〒165-0023 東京都中野区江原町 2-6-7
TEL:03-3952-6166　FAX:03-3952-6664
https://www.tocolo.or.jp/contact/contact.html
苦情・相談窓口責任者　法人本部事務局長

(1) 個人情報に関する苦情及び相談、開示などの求めは上記お問合せフォームにてご連絡ください。当法人より、請求書(個人情報開示等申込書)を送付いたしますので、ご請求内容を記入の上、返信ください。

(2) 当法人に来所の上、個人情報の開示などの求めをする方に対しては、本人又は代理人であることの確認の方法として、免許証等若しくは委任状等の提示を求めます。 免許証の提示にはご本人の同意をいただきますが、あくまでご本人を確認するだけであって、当法人でコピーを取得・保管することはございません。

(3) 手数料は徴収いたしません。

認定個人情報保護団体

当法人は、以下の認定個人情報保護団体の対象事業者です。

認定個人情報保護団体の名称及び、苦情の解決の申出先は以下のとおりです。

認定個人情報保護団体の名称：
一般財団法人日本情報経済社会推進協会

苦情の解決の申出先：
個人情報保護苦情相談室
〒106-0032 東京都港区六本木一丁目９番９号六本木ファーストビル内
TEL: 03-5860-7565 / 0120-700-779